

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета лицея  
Протокол №1 от 29.08.2022г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея

В.В. Обласов  
Приказ №185 от 29.08.2022г.

**Положение  
о системе оценивания образовательных достижений обучающихся  
МБОУ «Губернаторский лицей № 100»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими законодательными актами РФ и Уставом лицея, принимается педагогическим советом МБОУ «Губернаторский лицей № 100», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом директора лицея.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

1.3. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей лицея.

**2. Цель и задача разработки системы оценивания**

2.1. Цели системы оценки образовательных достижений обучающихся лицея:

– создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;

– получение объективной информации о состоянии образовательных достижений обучающихся, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

– повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

2.2. Задачи системы оценивания образовательных достижений обучающихся лицея:

– формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к его измерению;

– повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;

**Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся.**

### **3.2. Задачи отметки:**

**3.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.**

**3.2.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.**

### **3.3. Принципы построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся:**

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся;
- открытость, прозрачность процедур оценивания;
- прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
- своевременность выставления отметки.

Система оценивания в лицее включает аттестацию обучающихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, накопленных в Портфолио.

### **3.4. Критерии выставления отметок**

**3.4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщённость и системность:**

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

**3.4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:**

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

### **3.5. Шкала отметок**

**3.5.1. Обучение в 1 классах проводится по безотметочной системе. Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2 по 11 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания:**

- «5» (отлично);
- «4» (хорошо);
- «3» (удовлетворительно);
- «2» (неудовлетворительно).

**3.5.2. Отметку «5» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объёме соответствует учебной программе, допускается один недочёт, объём ЗУНов составляет 85-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определённую тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).**

**3.5.3. Отметку «4» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объём ЗУНов составляет 70-84% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).**

**3.5.4. Отметку «3» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы,**

однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объёме 50-69% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.5.5. Отметку «2» - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объём ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ)

### 3.6. Оценка знаний обучающихся с помощью отметок

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал на уроке в течение учебного года во 2 – 11 классах;
- триместровые (четвертные) - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления триместровой (четвертной) отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного триместра (четверти) и имеющихся в электронном журнале текущих отметок;
- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам полугодия во 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение полугодия и имеющихся в электронном журнале текущих отметок;
- годовые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся триместровых (четвертных) и полугодовых отметок.

#### 3.6.1. Текущая отметка.

Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УР.

Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения.

Проверка указанных письменных работ, за исключением домашнего сочинения, должна быть осуществлена учителем в течение 7-10 дней, следующих за днём сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль качества чтения.

Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов.

### **3.6.2. Триместровая (четвертная) и годовая отметки.**

**3.6.2.1.** Выставление отметок за учебный период (триместр, четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости обучающихся внутри этого учебного периода.

Соответствующие отметки выставляются за два дня до окончания учебного периода, но не позднее его окончания: во 2-9 классах – триместры, в 10-11 классах – полугодия.

**3.6.2.2.** До начала выставления отметок за учебный период (триместр, четверть, полугодие) обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

**3.6.2.3.** Отметки обучающихся за период (триместр, четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла обучающегося за данный период.

**3.6.2.4.** Выставление оценок за триместр (четверть, полугодие) производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,60 до 5,00 выставляется отметка 5;
- при средней оценке за период от 3,60 до 4,50 - выставляется отметка 4;
- при средней оценке за период от 2,51 до 3,50 - выставляется отметка 3;
- при средней оценке за период от 1,51 до 2,50 - выставляется отметка 2.

**3.6.2.5.** Для объективной аттестации обучающихся за триместр (четверть) и полугодие необходимо наличие не менее трёх оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учётом качества знаний обучающихся по письменным проверочным, лабораторным и практическим работам.

**3.6.2.6.** Отметки за триместр (четверть) и полугодие «н/а б» и «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия текущих отметок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин обучающийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

3.6.2.7. Обучающиеся, имеющие менее трёх текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачёты по пропущенному материалу в срок до окончания триместра (четверти, полугодия) по установленному Лицем графику. Для указанных обучающихся до сдачи ими зачётов Лицей предоставляет возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала в случае, если занятия были пропущены по объективным причинам. Администрация учреждения ознакамливает родителей с графиком сдачи зачётов.

3.6.2.8. Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в Лицей для сдачи зачётов несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях его совершеннолетия. По результатам зачётов и имеющихся текущих отметок учителем выставляются отметки за триместр (четверть) и полугодие.

3.6.2.9. Неаттестованным обучающимся Лицей предоставляет условия для изучения пропущенного учебного материала (дополнительные занятия с учителем, консультации и т.п.) и устанавливает график дополнительного текущего контроля. Дополнительный текущий контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные обучающиеся.

3.6.2.10. Годовые оценки обучающимся выставляются за три последних дня до окончания учебного года, но не позднее дня его окончания в конкретной параллели классов.

Годовая оценка по предмету выставляется как средняя арифметическая триместровых (четвертных) или полугодовых оценок:

- средней арифметической сумме от 4,5 до 5,00 – выставляется оценка 5;
- при средней арифметической сумме от 3,5 до 4,49 – выставляется оценка 4;
- при средней арифметической сумме от 2,5 до 3,49 – выставляется оценка 3;
- при средней арифметической сумме от 1,5 до 2,49 – выставляется оценка 2.

3.6.3. Итоговая отметка обучающихся 9, 11-х классов выставляется на основании законодательных документов РФ «О порядке окончания учебного года, подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций».

#### 4. Права и обязанности обучающихся при получении отметки

- 4.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование оценки.
- 4.2. Ученику, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в электронном журнале выставляется по соглашению с обучающимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования или зачёта.
- 4.3. Отметка может быть поставлена за ответ обучающемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если урок приходится не на первый день его пребывания в лицее после отсутствия.

#### 5. Ответственность сторон

- 5.1. Все учителя несут ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора по учебной работе осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.
- 5.2. Все учителя несут ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в лицей, либо обращаясь к ним письменно по почте или через SMS – рассылки.
- 5.3. В случае выставления неудовлетворительной триместровой (четвертной) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующего учебного периода.
- 5.4. Образовательная организация обязана:

- обеспечить обучающемуся лицея получение бесплатного общего образования на уровнях: начального, основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС;
- обеспечить обучающемуся организацию образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой лицея, регулируемой учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий;
- осуществлять текущий, промежуточный и итоговый контроль за результатами освоения обучающимися образовательной программы;
- обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам лицея;
- обеспечить участие обучающегося в государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения программы основного и среднего общего образования в форме и в сроки, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами РФ.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- присутствовать на родительских собраниях;
- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных мероприятий лицея, предусмотренных документами, регламентирующими деятельность лицея;
- постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребёнка;
- создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам;
- обеспечивать контроль за ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за триместр (четверть, полугодие, год) по предмету).

Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.6. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право в 3-дневный срок письменно обратиться к заместителю директора по учебной работе или директору с просьбой о проверке её объективности.

5.7. Заместитель директора по учебной работе издаёт приказ о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебной работе, руководитель методического объединения, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о её изменении (оставлении без изменения).

## 6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

- 6.1. Настоящее Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся Лицея является локальным нормативным актом лицея, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора лицея.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прошнуровано, пронумеровано

и скреплено печатью

на 9 листах

Директор лицея

В.В.Обласов

